附件2：教师端网上免听申请操作流程

**一、登录教务系统使用浏览器建议：**

 登录方式：IE浏览器（建议使用IE10以下版本的浏览器）或者360浏览器（使用兼容模式）



**二、申请步骤**

**步骤一：**

输入登录地址：http://jwxt.qlu.edu.cn/，输入用户名和密码；



**步骤二：**

点击“个人课表”；



进入我的课表中的“学生免听审核”，在非审核时间段内仅显示学生的免听申请，但无法进行操作；



**步骤三：**

**在审核时间段内**，点击进入学生免听审核界面，显示所有免听申请，任课教师依据免听的有关规定，选择通过或不通过；



**如点击“通过”按钮，则审核状态变为教师审核通过；**



**如点击“不通过”按钮，则该条记录会退回至学生端，不再显示；**



如教师端审核通过后，申请会自动推送至开课学院进行审核，教师端流程结束。